



**COMAM**  
**CONSÓRCIO DE MUNICÍPIOS**

Altinópolis – Aramina – Batatais – Brodowski – Buritizal – Cravinhos – Cristais Paulista – Franca – Guairá – Guará – Igarapava – Ipuã – Itirapuã – Ituverava – Jardinópolis – Jeriquara – Miguelópolis – Morro Agudo – Nuporanga – Orlândia – Patrocinio Paulista – Pedregulho – Restinga – Ribeirão Corrente – Ribeirão Preto – Rifaina – Sales Oliveira – Santo Antônio da Alegria – São Joaquim da Barra – São José da Bela Vista – Serrana

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES 1º QUADRIMESTRE

### PERÍODO DE REFERÊNCIA:

01 de janeiro a 30 de abril de 2025.

### 1. APRESENTAÇÃO

O presente relatório de atividades tem como objetivo prestar contas a respeito das atividades realizadas pela Secretaria Executiva do Consórcio de Municípios da Alta Mogiana (COMAM) no período de 01º de janeiro a 30 de abril de 2025.

O objetivo deste relatório é prestar contas aos entes associados a respeito das atividades executadas pelo Consórcio, de forma a cumprir as obrigações estatutárias previstas no artigo 55, II, além de servir como registro do progresso institucional, subsidiar as decisões futuras e possibilitar o desenvolvimento de estratégias cada vez mais efetivas por parte da gestão e alinhar expectativas junto aos membros consorciados. Buscou-se aperfeiçoar este relatório com base no último relatório anual de atividades e, dentro do possível, incluir as informações da Instrução Normativa 1/2024 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, incluindo:

- quantitativos das ações executadas;
- destacando investimentos realizados e entregues;
- Público-alvo atendido;
- evolução de suas operações administrativas, tecnológicas e finalísticas;
- ações de aprimoramento técnico do quadro de pessoal;
- ações de implantação e monitoramento em atendimento às recomendações/determinações das decisões do Tribunal de Contas;
- e ações de desenvolvimento de práticas sustentáveis ambientais, sociais

e de governança, bem como outros assuntos considerados relevantes. Desta forma, o presente relatório está organizado conforme os Eixos Estratégicos, Projetos e Ações contidos no **PROGRAMA ANUAL DE TRABALHO PARA O ANO DE 2025 – ATUALIZADO**. Os Eixos Estratégicos a serem desenvolvidos são:

1. Consolidação institucional;
2. Articulação institucional;
3. Gestão e execução de serviços.

Assim, apresentamos um panorama das atividades realizadas, destacando também reuniões, parcerias e iniciativas que contribuam para com o desenvolvimento e estruturação do Consórcio e dos municípios.

Este relatório foi elaborado pelo Secretário Executivo do COMAM, devendo ser apresentado ao Diretor-Presidente, Conselho Fiscal e à Assembleia Geral, sendo posteriormente publicado no site institucional.

Seguem as atividades executadas por Eixo Estratégico:



**LUCAS BRUXELLAS PARRA**  
**Secretário Executivo**  
**Consórcio de Municípios da Alta Mogiana**



## SUMÁRIO:

ATIVIDADES RELACIONADAS AO ESTRATÉGICO 1 - CONSOLIDAÇÃO INSTITUCIONAL .....	5
Atividades desenvolvidas referentes ao Projeto 01: .....	5
ATIVIDADE 1: Aprovação em Assembleia Geral de novos entes ao Consórcio .....	5
ATIVIDADE 2: Coleta de assinaturas dos Contratos de Rateio 2025: .....	6
Atividades desenvolvidas referentes ao Projeto 02 – Reestruturação do setor contábil e de arrecadação do Consórcio: .....	6
ATIVIDADE 3: Reuniões de alinhamento e levantamento de necessidades para atendimento às recomendações do TCE: .....	7
ATIVIDADE 4: Atualização do levantamento patrimonial do COMAM adequando a depreciação: .....	7
ATIVIDADE 5: Encaminhamento ao Escritório de contabilidade dos Relatórios e requisições do TCE: .....	7
Projeto 03 - Regularização Fiscal do Consórcio: .....	8
ATIVIDADE 6: Levantamento de pagamentos pendentes do COMAM, referentes ao exercício de 2024.....	8
ATIVIDADE 07: REGULARIZAÇÃO DE CERTIDÕES POSITIVAS DE TRIBUTOS FEDERAIS (DIRF, DCTF, GFIP Conforme apontado no Relatório de Fiscalização (Processo TC 002790.989/23) em 2024):.....	9
Projeto 05 – Promover a transparência e acesso à informação:.....	9
ATIVIDADE 8: Inserção de contratos de rateio no site do COMAM: .....	9
ATIVIDADES 9: DIVULGAÇÃO DAS LEIS DE ADESÃO AO COMAM:.....	10
Projeto 06 - Ampliação e aprimoramento da estrutura física e quadro de pessoal do Consórcio: .....	11
ATIVIDADE 10: PARTICIPAÇÃO EM TREINAMENTOS E CURSOS DE CAPACITAÇÃO .....	12
ATIVIDADE 11: ASSINATURA DE TERMO DE PARCERIA COM OS MUNICÍPIOS DE BATATAIS E NUPORANGA PARA SUPRIR A NECESSIDADE DO QUADRO DE FUNCIONÁRIOS DO COMAM: .....	13
OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E RELACIONADAS AO PROJETO 6 - AMPLIAÇÃO E APRIMORAMENTO DA ESTRUTURA FÍSICA E QUADRO DE PESSOAL DO CONSÓRCIO: .....	13
EIXO ESTRATÉGICO 2 - ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL .....	14
Projeto 09 – Fortalecer as relações interfederativas, parcerias com outros Poderes e instituições por meio do COMAM .....	14
ATIVIDADE 12: PARTICIPAÇÃO DO COMAM NO EVENTO DE LANÇAMENTO DO CULTSP PRO .....	14



ATIVIDADE 13: Reunião com o Secretário de Estado do Turismo, Roberto Lucena.....	15
ATIVIDADE 14: PARTICIPAÇÃO DO COMAM NO 29º CICLO DE DEBATES DO TCE.....	15
ATIVIDADE 15: REUNIÃO NA ACIF COM O SECRETÁRIO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO .....	16
ATIVIDADE 15: PARTICIPAÇÃO DO COMAM NA AGRISHOW.....	17
EIXO ESTRATÉGICO 3 - GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS.....	19
Projeto 10 - Realização de compras públicas compartilhadas. ....	19
ATIVIDADE 16: Licitação do letreiro turístico .....	20
Projeto 11 – Aprimoramento dos serviços de iluminação pública nos Municípios aderentes ao Contrato de Concessão nº 01/2024 .....	20
ATIVIDADE 17: CONCLUSÃO DA TRANSFERÊNCIA DE ATIVOS.....	21
ATIVIDADE 18: CONCLUSÃO DA ABERTURA DE CONTAS GARANTIA .....	21
ATIVIDADE 19: MODERNIZAÇÃO DOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO CONFORME CRONOGRAMA .....	21



# ATIVIDADES RELACIONADAS AO ESTRATÉGICO 1 - CONSOLIDAÇÃO INSTITUCIONAL

## Descrição do Eixo Estratégico:

O eixo CONSOLIDAÇÃO INSTITUCIONAL tem como objetivo o desenvolvimento das estruturas do necessárias para que o COMAM possa prestar de serviços aos entes associados, aumentar a economicidade e promover segurança jurídica aos Gestores e Conselho Fiscal, além de aumentar a transparência e atender aos apontamentos feitos pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

### Ações estratégicas relacionadas:

- I. Participação em eventos para promover o Consórcio e captar contatos de possíveis novos consorciados;
- II. Aprovação em Assembleia Geral de solicitações de adesão ao Consórcio por novos entes;
- III. Elaboração de Projetos de Lei;
- IV. Elaboração de Contratos de Rateio para novos entes consorciados.

## Atividades desenvolvidas referentes ao Projeto 01:

### ATIVIDADE 1: Aprovação em Assembleia Geral de novos entes ao Consórcio

No dia 24 de março de 2024, foram apresentadas à Assembleia Geral do COMAM a solicitação de adesão de novos entes ao Consórcio, entre eles o Município de Rifaina e do Município de Ribeirão Preto. A lei de adesão do município de Rifaina já foi aprovada pela Câmara Municipal e o Contrato de Rateio está em processo de assinatura.

Na mesma data, o Prefeito de Itirapuã protocolou ofício solicitando retirada do município do COMAM. Foi iniciado processo administrativo para registrar o procedimento para formalização da retirada do Município. A abertura de processo administrativo tem como objetivo também deixar um histórico das decisões e procedimentos ocorridos no Consórcio. As documentações complementares para formalizar a conclusão da retirada do ente ainda não foram encaminhadas ao Consórcio.

### ATIVIDADE 3: Reuniões de alinhamento e levantamento de necessidades para atendimento às recomendações do TCE:

Foi realizada reunião entre COMAM para falar a respeito dos apontamentos do TCE em relação a licitação e execução da PPP. A defesa da licitação foi protocolada no TCE. Falta protocolar a defesa da execução.

Foi realizada reunião junto a equipe do COMAM e a equipe da Prefeitura de Batatais para defesa das contas do COMAM 2023. Foi montado processo de levantamento de dívida ativa do COMAM, no qual se constatou-se problemas de registros contábeis anteriores a 2023 e que dificultavam a identificação real da dívida.

Foi ainda encaminhado via WhatsApp ao Presidente do COMAM o julgamento das contas do Consórcio de 2022. Entre os pontos importantes destacam-se a determinação de reunião do Conselho Fiscal e a sugere-se a cessão de um contador de alguma prefeitura consorciada ao COMAM.

### ATIVIDADE 4: Atualização do levantamento patrimonial do COMAM adequando a depreciação:

Foi levantado também o patrimônio do COMAM e o processo de depreciação deste foi concluído. Assim, foi atendida recomendação do TCE referente a adequação do levantamento patrimonial do Consórcio.

Ao final do levantamento, o processo foi encaminhado ao Escritório Ormeneze para inserção nos balanços e lançamento adequado no fechamento do exercício.

A documentação citada acima e outras foram necessárias para realização da defesa das contas de 2023, a qual foi protocolada no dia 19/03/2025.

### ATIVIDADE 5: Encaminhamento ao Escritório de contabilidade dos Relatórios e requisições do TCE:

Foi cobrado do escritório de contabilidade Ormeneze às adequações referentes aos apontamentos feitos pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e encaminhada a instrução normativa 01/2024 para que este adequasse os lançamentos contábeis. Os relatórios de fiscalização do TCE referentes ao Exercício de 2024 já haviam sido encaminhados e as adequações a respeito das adequações dos lançamentos contábeis foram reforçadas diversas vezes.

2024, o COMAM deveria realizar cobrança de Dívida Ativa dos municípios inadimplentes. O Secretário Executivo orientou e auxiliou a Diretora Executiva na organização dos autos do levantamento e cobrança da Dívida. Foi também cobrado da



Contabilidade Ormeneze o encaminhamento do Livro de Dívida Ativa atualizado. A Diretora Executiva também realizou cobrança da Dívida Ativa junto aos municípios que solicitaram negociação desta.

## Projeto 03 - Regularização Fiscal do Consórcio:

### Objetivo do Projeto:

Providenciar a regularização dos débitos tributários federais e eventuais débitos estaduais e municipais.

### Ações Estratégicas Relacionadas:

- I. Regularização fiscal referente aos débitos relativos a tributos federais;
- II. Pesquisa e regularização de eventuais débitos tributários estaduais;
- III. Contratação de empresa especializada para levantamento de débitos tributários municipais referentes à PPP de iluminação pública para que seja possível sua regularização.

## ATIVIDADE 6: Levantamento de pagamentos pendentes do COMAM, referentes ao exercício de 2024

Foram levantados todos os pagamentos pendentes do COMAM.

Faltavam 3 pagamentos referentes aos cooffeebreaks de 2024 e pagamentos do ISSQN da PPP, pagamentos do banner do COMAM realizados em 20 de março de 2025.

Faltam pagamentos referentes rescisão de contrato de 2022 da senhora Bianca. Os valores serão levantados junto a contabilidade.

Foram levantados todos os pagamentos referentes à PPP, pois havia pendências na retenção dos valores para pagamento dos impostos, uma vez que a contabilidade não realizou o recolhimento no tempo correto. Quanto aos recolhimentos das guias de ISSQN da PPP, todas as guias de Serrana foram pagas. As guias da Nota Fiscal 1 foram emitidas, mas no momento de pagamento constatou-se que os valores das guias estavam maiores do que o descrito nos boletos. Será necessário apoio especializado para reavaliar as alíquotas de impostos de ISSQN.



## ATIVIDADE 07: REGULARIZAÇÃO DE CERTIDÕES POSITIVAS DE TRIBUTOS FEDERAIS (DIRF, DCTF, GFIP Conforme apontado no Relatório de Fiscalização (Processo TC 002790.989.23) em 2024):

Conforme relatório de fiscalização do TCE-SP referente ao exercício de 2023, emitido em dezembro de 2024, o COMAM estava omissa com as declarações da Receita Federal referentes a DIRF 2019, DCTF DE MARÇO A DEZEMBRO DE 2021, GFIP de abril a dezembro de 2021 e janeiro a fevereiro de 2022. Neste mês o Secretário Executivo do COMAM levantou os dados necessários para regularização de tais declarações e, com auxílio das equipes das Prefeituras de Batatais e Nuporanga, o COMAM regularizou a regularização de tais declarações.

## Projeto 05 – Promover a transparência e acesso à informação:

### Objetivo do Projeto:

Promover o acesso as informações de interesse público do Consórcio conforme exigências da Portaria STN nº 274/2016 e recomendações do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

### Ações Estratégicas Relacionadas:

- I. Divulgação do orçamento em meio eletrônico de acesso ao público (Inciso I do artigo 14 da Portaria STN nº 274/2016);
- II. Divulgação do contrato de rateio em meio eletrônico de acesso ao público (Inciso II do artigo 14 da Portaria STN nº 274/2016);
- III. Divulgação das demonstrações contábeis em meio eletrônico de acesso ao público;
- IV. Divulgação do Relatório de Gestão Fiscal e o Relatório Resumido da Execução Orçamentária em meio eletrônico de acesso ao público;
- V. Contratação de novo site institucional do Consórcio com layout mais limpo e de fácil manuseio, melhorando assim a busca de informações e promovendo maior transparência.
- VI. Divulgação das Leis de adesão ao COMAM;
- VII. Divulgação dos Contratos de Rateio de 2023 a 2025.

## ATIVIDADE 8: Inserção de contratos de rateio no site do COMAM:

Foram inseridos todos os contratos de rateio de 2025 no site do COMAM, os quais podem ser acessados na aba [https://www.comam.sp.gov.br/?menu=noticia\\_detalhe&id=2575](https://www.comam.sp.gov.br/?menu=noticia_detalhe&id=2575)

Todos os contratos de rateio de 2024 e 2023 também estão disponíveis.

Como não há documentação antiga do consórcio na sede, a pedido do Presidente, solicitamos declaração de inteiro teor junto ao 1º Ofício de Registro de Títulos e Imóveis de Franca (Cartório Lincoln) referente a documentação do COMAM do ano de 1985. Desta documentação, o mais importante é o Protocolo de Intenções que criou o COMAM e que deve constar no site. Entretanto, devido a data de criação do Consórcio, anterior à Lei nº 11.107, de 6 de abril de 2005, não existe protocolo de intenções de criação do Consórcio. Destacamos que foi a Lei nº 11.107, de 6 de abril de 2005, que a definiu como requisito para criação deste tipo de associação pública, a assinatura de protocolo de intenções.

#### ATIVIDADES 9: DIVULGAÇÃO DAS LEIS DE ADESÃO AO COMAM:

Foram levantadas todas as leis de aderência dos municípios ao COMAM e estas foram postadas no site do consórcio. A situação do levantamento consta a seguir:

Nº	Município	Situação da Lei	Número da Lei	Data de Aprovação da Lei	Comentários
1	Altinópolis	Legível	653/1993	30/09/1993	
2	Aramina	Legível	422/1985	11/06/1985	
3	Batatais	Legível	1377/1985	20/06/1985	
4	Brodowski	Legível	1865/2007	04/04/2007	
5	Buritizal	Legível	359/1985	03/05/1985	
6	Cravinhos	Legível	759/2008	24/03/2008	
7	Cristais Paulista	Legível	711/1985	12/08/1985	
8	Franca	Legível	12/08/1985	13/05/1985	
9	Guaíra	Legível	1301/1985	02/12/1985	
10	Guará	Legível	761/1985	22/05/1985	
11	Igarapava	Legível	1197/1985	24/05/1985	
12	Ipuã	Legível	2651/2005	26/12/2005	
13	Itirapuã	Legível	768/1985	22/05/1985	
14	Ituverava	Legível	2380/1985	08/05/1985	
15	Jardinópolis	Legível	3194/2006	10/08/2006	
16	Jeriquara	Legível	003/1985	17/05/1985	
17	Miguelópolis	Legível	1668/1985	17/06/1985	
18	Morro Agudo	Legível	1061/1985	10/10/1985	
19	Nuporanga	Legível	974/2006	22/02/2006	



20	Orlândia	Legível	062/1985	02/12/1985	
21	Patrocínio Paulista	Legível	1105/1985	30/05/1985	
22	Pedregulho	Legível	759/1985	19/06/1985	
23	Restinga	Legível	632/1995	16/04/1985	
24	Ribeirão Corrente	Legível	340/1990	06/08/1990	
25	Rifaina	Legível	2.149/2025	11/03/2025	Município reintegrado ao COMAM
26	Sales Oliveira	Legível	783/1985	22/11/1985	
27	Santo Antônio da Alegria	Legível	1192/1999	19/07/1999	
28	São Joaquim da Barra	Legível	018/2007	29/03/2007	
29	São José da Bela Vista	Legível	645/1985	30/04/1985	
30	Serrana	Não localizada			

Os arquivos foram inseridos no site e podem ser acessados pelo link: [https://www.comam.sp.gov.br/?menu=noticia\\_detalhe&id=2633](https://www.comam.sp.gov.br/?menu=noticia_detalhe&id=2633).

## Projeto 06 - Ampliação e aprimoramento da estrutura física e quadro de pessoal do Consórcio:

### Objetivo do Projeto:

Viabilizar estrutura física e quadro de pessoal básico do consórcio possibilitando a realização de licitações, inexigibilidades e dispensas de licitação e aprimorar os mecanismos de controle interno.

### Ação Estratégica:

- I. Firmar Termo de Parceria com os entes consorciados para disponibilização de um agente de contratações do Consórcio;
- II. Firmar Termo de Parceria com os entes consorciados para disponibilização de um agente de contratações do Consórcio. Esta ação estratégica também contempla o Projeto 02 - Atendimento às recomendações do TCE –SP;
- III. Participação em treinamentos, lives, workshops e cursos para capacitar o quadro de pessoal do Consórcio, melhorando sua produtividade e efetividade;
- IV. Aquisição de armários, mesas, caixas e outros mobiliários e equipamentos para viabilizar o armazenamento de documentação e

11 de 21



viabilizar condições físicas adequadas de trabalho para os funcionários que atuam na sede do Consórcio.

## ATIVIDADE 10: PARTICIPAÇÃO EM TREINAMENTOS E CURSOS DE CAPACITAÇÃO

O Secretário Executivo participou de treinamentos e tira dúvidas junto a Eddydata para poder operar o sistema orçamentário e o sistema de licitações.

No mês de abril o Secretário Executivo participou de dois eventos on-line promovidos pelo TCE a fim de aprimorar seus conhecimentos e viabilizar o desenvolvimento do Consórcio:

- 03 de abril de 2025: Evento Compras Públicas - implementação da Nova Lei de Licitações e Contratos e Orientações. Por meio dessa participação foi possível compreender melhor a aplicação e entendimento do TCE-SP a respeito da nova lei de licitações. Entre as muitas orientações dadas pelos Diretores do TCE destaco que a Lei 14.133/2021 é um regramento que busca também promover a modernização do setor público. O processo licitatório não se limita as etapas de publicidade e julgamento, sendo importante e recomendado pelos Diretores do TCE que todo o processo licitatório seja realizado digitalmente. Saliento também que o consórcio é uma entidade que representa uma alternativa de centralização e economicidade nas compras para os pequenos municípios com menos de 20.000 habitantes, os quais tem um tempo para se adaptarem as novas exigências da 14.133/2024. Atualmente o COMAM não possui uma estrutura física e de pessoal para ser uma central de compras, mas o Secretário Executivo sugere que a ideia seja avaliada e o consórcio se estruture nesse sentido.
- 07 de abril de 2025: Planejamento Público Municipal. O Secretário Executivo do COMAM entende que o Consórcio tem fragilidades históricas em seu planejamento. Nesse sentido, a participação no evento permitiu a construção de um planejamento pautado em resultados, no sentido de que o processo de planejamento, nos planos plurianuais, deve conter indicadores que reflitam o resultado das ações de governo. Ainda o planejamento pode ser iniciado com base nos instrumentos legais, pois eles norteiam os objetivos do Estado. Obviamente os resultados que se esperam alcançar precisam estar fundamentados em bons diagnósticos organizacionais e pensadas metas para que se alcance o resultado estabelecido na legislação. Nesse sentido, é preciso que o COMAM pense suas metas também no sentido de criar estruturas

12 de 21

para viabilizar o adequado funcionamento do Consórcio. Se o Consórcio passou a executar serviços de obras e engenharia permanentes e pretende executar novas PPPs e convênios de obras, é necessário um quadro de pessoal para suportar a fiscalização dos serviços. O Secretário Executivo do COMAM avalia que atualmente o Consórcio não possui a estrutura adequada para a prestação desses serviços de forma adequada.

A participação nestes eventos ocorreu fora de seu horário do expediente de trabalho para não atrapalhar a execução das demais atividades.

#### ATIVIDADE 11: ASSINATURA DE TERMO DE PARCERIA COM OS MUNICÍPIOS DE BATATAIS E NUPORANGA PARA SUPRIR A NECESSIDADE DO QUADRO DE FUNCIONÁRIOS DO COMAM:

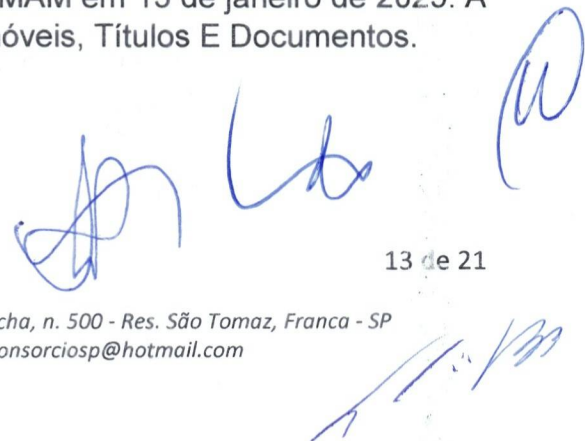
Conforme definido na última Assembleia Geral, realizada no dia 24/03/2025, foi indicado e aprovado nome do Controlador Interno e do Agente de Contratações do COMAM. No dia 07 de abril assinado termo de cooperação técnica (< [https://www.comam.sp.gov.br/pdf/TERMO%20DE%20ACORDO%20DE%20COOPERA%C3%87%C3%83O%20T%C3%89CNICA1%20\(1\).pdf](https://www.comam.sp.gov.br/pdf/TERMO%20DE%20ACORDO%20DE%20COOPERA%C3%87%C3%83O%20T%C3%89CNICA1%20(1).pdf). >) e publicadas as Portarias nº 01/2025 ([https://comam.sp.gov.br/pdf/Portaria\\_n\\_02-2025\\_de\\_nomeacao\\_de\\_Controlador\\_Interno\\_COMAM\\_okassinado.pdf](https://comam.sp.gov.br/pdf/Portaria_n_02-2025_de_nomeacao_de_Controlador_Interno_COMAM_okassinado.pdf)) e 02/2025 ([https://comam.sp.gov.br/pdf/Portaria\\_n\\_02-2025\\_de\\_nomeacao\\_de\\_Controlador\\_Interno\\_COMAM\\_okassinado.pdf](https://comam.sp.gov.br/pdf/Portaria_n_02-2025_de_nomeacao_de_Controlador_Interno_COMAM_okassinado.pdf)); as quais nomeiam respectivamente o controlador interno e o agente de contratações do COMAM. Com isso, a Presidência do COMAM resolve um apontamento do TCE e que era recorrente desde 2019.

Foi também disponibilizado acesso ao sistema de contabilidade ao Controlador Interno do COMAM.

#### OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E RELACIONADAS AO PROJETO 6 - AMPLIAÇÃO E APRIMORAMENTO DA ESTRUTURA FÍSICA E QUADRO DE PESSOAL DO CONSÓRCIO:

O certificado digital do COMAM foi renovado no final de março e vencerá na última semana de março de 2026.

Foi realizada eleição da nova diretoria do COMAM em 15 de janeiro de 2025. A ata registrada no 1º Oficial De Registro De Imóveis, Títulos E Documentos.





## EIXO ESTRATÉGICO 2 - ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL

### Descrição do Eixo Estratégico:

Promover a articulação entre os entes consorciados ao COMAM, divulgando soluções regionais, fortalecendo a representatividade política da região, estabelecendo novas parcerias, divulgando políticas públicas implementadas pelo Governo do Estado de São Paulo, Governo Federal e com o Poder Legislativo.

### Projeto 09 – Fortalecer as relações interfederativas, parcerias com outros Poderes e instituições por meio do COMAM

#### Objetivo do Projeto:

Fortalecer a comunicação entre Municípios, Governo do Estado, Governo Federal, Poder Legislativo e outras entidades com o intuito de estabelecer parcerias, divulgar políticas públicas e viabilizar encaminhamento de demandas e recebimento de recursos externos aos municípios.

#### Ações Estratégicas:

- I. Realização de eventos em parceria com as Secretarias do Governo do Estado de São Paulo, tais como Secretaria de Cultura e Secretaria de Educação e instituições parceiras;
- II. Realização de eventos com o SESC Franca para divulgação de serviços do sistema S e estabelecimento de eventuais parcerias.
- III. Realização de reuniões com representantes do Legislativo Estadual e Federal para encaminhamento de demandas dos municípios por meio do diálogo e via ofícios;
- IV. Realização de contatos com representantes do Governo Federal e do Estado de São Paulo para viabilizar o acesso a políticas públicas.

### ATIVIDADE 12: PARTICIPAÇÃO DO COMAM NO EVENTO DE LANÇAMENTO DO CULTSP PRO

No dia 31 de janeiro, Bianca Freitas, Diretora Executiva do COMAM, e o senhor Elson Francisco Bonifácio, Presidente da Câmara Técnica de Cultura, estiveram em São Paulo representando o Consórcio de Municípios da Alta Mogiana, no evento para o lançamento do programa CULTSP PRO, realizado

14 de 21



na Sala São Paulo. Nesta data, a Secretária de Secretaria de Cultura, Economia e Indústria Criativas, sra. Marília Marton, anunciou o primeiro lote de editais de difusão cultural, com um investimento de R\$ 16,6 milhões para o setor. A participação do COMAM visou estreitar o contato com a Secretaria de Cultura para firmar futuras parcerias e desenvolver oficinas na região por meio do Programa CULTSP PRO.



### ATIVIDADE 13: Reunião com o Secretário de Estado do Turismo, Roberto Lucena

No dia 21 de março, foi realizada reunião dos Prefeitos associados ao COMAM com o Secretário de Estado do Turismo, sr. Roberto Lucena. Na ocasião o Secretário de Estado apresentou os programas previstos para este ano e que podem ser acessados pelos municípios. O Secretário apresentou também os investimentos a serem destinados à Região. Na oportunidade, os Prefeitos e Secretários presentes puderam encaminhar suas demandas via ofício e/ou verbalmente. Participaram do evento 52 (cinquenta e duas) autoridades representando os municípios da região.

### ATIVIDADE 14: PARTICIPAÇÃO DO COMAM NO 29º CICLO DE DEBATES DO TCE

No dia 24 de maio, a Diretoria do COMAM, assim como a equipe do consórcio esteve presente no 7º encontro do 29º Ciclo de Debates com Agentes Políticos e Dirigentes Municipais, realizado na Faculdade de Direito de Franca.

15 de 21



Durante o encontro houve exposição por parte dos auditores do TCE-SP a respeito das boas práticas na área de licitações, controle de dívida ativa, sobre a importância do preenchimento do IGPM etc. Ainda, durante o evento foi ressaltada a importância dos municípios e do consórcio de encaminharem as documentações referentes a Instrução Normativo 1/2024. Este último ponto foi importante inclusive para a adaptação deste relatório. Houve ainda a oportunidade de o Secretário Executivo conversar com os auditores do TCE e tirar dúvidas a respeito de alguns procedimentos de prestação de contas referentes a IN 1/2024 e cessão de servidores ao COMAM. No caso, o servidor cedido deve ser pago pelo COMAM e não pelo município, quando há gratificação por função.

#### ATIVIDADE 15: REUNIÃO NA ACIF COM O SECRETÁRIO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO

No dia 11 de abril, por solicitação do Diretor Presidente, a senhora Bianca esteve em evento realizado pela ACIF. O evento contou a ilustre presença do Secretário de Desenvolvimento Econômico do Estado de São Paulo, sr. Jorge Lima.

Durante o evento o Secretário de Desenvolvimento enfatizou que o crescimento sustentável da região depende da consolidação de três pilares fundamentais: infraestrutura, desenvolvimento econômico-social e educação. Segundo ele, "não é possível se desenvolver sem um triângulo formado por infraestrutura, desenvolvimento econômico-social e educação. O encontro reforçou o compromisso das lideranças locais e estaduais em trabalhar de forma colaborativa para implementar as ações previstas no Plano de Desenvolvimento Socioeconômico Regional. O Prefeito de Franca, Alexandre Ferreira, destacou que a cidade e a região estão preparadas para receber novos investimentos, ressaltando a existência de mão de obra qualificada, infraestrutura adequada e sustentabilidade, fatores que tornam Franca atrativa para empresas. A senhora Bianca teve a oportunidade de conversar com o Secretário de Desenvolvimento e este se dispôs a vir a sede do COMAM, para um encontro com todos os Prefeitos (as), e as demais autoridades para alavancar o desenvolvimento local da região. Ainda, foi entregue ao Secretário Jorge Lima ofício solicitando apoio a região e oficializando o convite da visita ao Consórcio.





**Legenda da foto:** Encontro com o Secretário de Desenvolvimento do Estado de São Paulo e autoridades municipais e do SEBRAE. Nesta data, o COMAM estava sendo representado pela Diretora Executiva do Consórcio.

#### ATIVIDADE 15: PARTICIPAÇÃO DO COMAM NA AGRISHOW

Nos dias 28 e 29 de abril, por solicitação do Diretor Vice-Presidente, a Diretora Executiva, senhora Bianca Freitas esteve na 30ª edição da Agrishow, realizada em Ribeirão Preto, representando o Consórcio. Na área do agronegócio, o evento possui relevância mundial e contou com diversas autoridades públicas, as quais anunciaram programas e investimentos para o desenvolvimento do agronegócio.





Assim, a presença e representação do COMAM possibilitou a articulação política com atores do Estado e Governo Federal, além da divulgação por meio deste relatório, os informes a respeito dos programas divulgados. A seguir estão elencados os programas anunciados pelo Governo do Estado de São Paulo:

- Subvenção ao Seguro Rural: no exercício de 2025 será destinada R\$ 100 milhões, por meio do Fundo de Expansão do Agronegócio Paulista (FEAP), para proteger os produtores contra perdas decorrentes de eventos climáticos adversos.
- Programa Melhor Caminho: o governo do Estado realizará o investimento de R\$ 200 milhões para a recuperação de mil quilômetros de estradas rurais até 2026. Nestes investimentos estão incluídas a construção de pontes metálicas e de concreto, além de novos centros de distribuição e comércio de produtos agrícolas.
- Programa Pró-Trator: serão alocados R\$ 50 milhões em subsídios para facilitar a aquisição de máquinas agrícolas com juros reduzidos. O programa agora será acessível também a cooperativas de produtores rurais.
- Linha de Crédito Agromáquinas: o governo do Estado disponibilizará R\$ 50 milhões pela Desenvolve SP para financiar a aquisição de maquinário agrícola por pequenos e médios produtores.
- Linhas de Crédito Específicas via FEAP: Oferta de R\$ 110 milhões em linhas de crédito destinadas a atividades como produção de leite,



agricultura orgânica, pesca, irrigação e infraestrutura produtiva, com incentivos exclusivos para mulheres agricultoras.

- Programa de Desenvolvimento do Turismo Rural: Lançamento de uma iniciativa para fomentar o turismo rural, com foco na criação de novas rotas, qualificação profissional, valorização cultural e integração entre atividades agrícolas e turísticas.

## EIXO ESTRATÉGICO 3 - GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS

### Descrição do Eixo Estratégico:

O eixo GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS tem como objetivo proporcionar o desenvolvimento local e cooperado junto aos entes Consorciados. As ações buscam a estruturação das políticas públicas voltadas a soluções inovadoras, desenvolvimento de políticas setoriais, frente aos desafios regionais, ambientais, econômicos e sociais.

### Projeto 10 - Realização de compras públicas compartilhadas.

#### Objetivo do Projeto:

Promover a economicidade por meio de compras compartilhadas realizadas pelo Consórcio.

#### Ações Estratégicas:

- I. Realizar levantamento prévio de demandas dos municípios por meio da realização de Assembleia Geral;
- II. Realizar Licitações Compartilhadas, Contratações Conjuntas, Contratações Individuais por Licitação, Contratações Diretas Individuais e Inexigibilidades de bens e serviços;
- III. Realizar procedimentos auxiliares previstos na Lei de Licitações;
- IV. Gerenciar, executar e fiscalizar os contratos administrativos;
- V. Permitir, disponibilizar e gerenciar adesão as Atas de Registro de Preços – ARP, na condição de órgão não participante;
- VI. Elaborar o Plano de Contratações Anual de 2025
- VII. Elaborar o Plano de Contratações Anual e Planejamento de Licitações de 2026.



## ATIVIDADE 16: Licitação do letreiro turístico

No dia 9 de abril foi realizada reunião entre COMAM e Caixa Econômica Federal. Na reunião esteve presente o Presidente do COMAM. Foi definido na reunião que o Secretário Executivo deveria levantar a situação da licitação e do interesse dos municípios na realização das obras para posterior reunião com a Caixa e elaboração de plano de ação. Foi encaminhado ofício aos 19 municípios participantes do convênio e recebida a resposta de 16 deles.

O Secretário Executivo foi até Cristais Paulista e, com auxílio da agente de contratações realizaram o encarte da documentação faltante nos autos dos processos da Concorrência 01, 02 e 03/2024. O processo foi digitalizado e encaminhado para o novo agente de contratações nomeado pelo Presidente do COMAM.

No dia 09 de abril de 2025, as 11 horas, reuniram-se virtualmente o Diretor-Presidente do COMAM, Luís Fernando Benedini Gaspar Júnior, o Secretário Executivo do COMAM, Lucas Bruxellas Parra, a sra. Paula Regina Mateucci Euzeio, representante da Caixa Econômica Federal, o sr. Jefferson Luís Coutinho, representante da Caixa Econômica Federal, sra. Márcia Cristina Izzo Buso, Engenheira da Caixa Econômica Federal, sra. Ana Paula Vieira Barbosa, representante da Caixa Econômica Federal e sra. Marina Ferraciu Holtz de Almeida, representante da Caixa Econômica Federal. Na ocasião foi solicitado pelo Presidente um levantamento junto aos municípios a respeito do interesse destes em prosseguir com as obras do Letreiro.

Os municípios aderentes ao convênio foram notificados para que manifestassem interesse em relação à realização das obras do Letreiro, sendo que alguns manifestaram desinteresse em prosseguimento das obras. Dada a situação, a empresa vencedora do certame foi informada declinou em decorrência da desistência somada ao tempo longo período decorrido da fase de julgamento até a data do contato e consequente reajustes de orçamentos.

## Projeto 11 – Aprimoramento dos serviços de iluminação pública nos Municípios aderentes ao Contrato de Concessão nº 01/2024

### Objetivo do Projeto:

Modernizar 100% do parque de iluminação pública dos municípios aderentes ao Contrato de Concessão nº 01/2024 melhorando a eficiência energética e promovendo sustentabilidade.

### Ações Estratégicas:

- I. Modernizar 100% do parque de iluminação pública dos municípios de Aramina, Batatais, Buritizal, Ituverava, Jardinópolis, Jequitanga, Miguelópolis, Morro Agudo, Nuporanga, Patrocínio Paulista,

Pedregulho, Restinga, Sales Oliveira, São José da Bela Vista e Serrana.

- II. Iniciar procedimento para regularização de abertura de conta-vinculada do Contrato.

#### ATIVIDADE 17: CONCLUSÃO DA TRANSFERÊNCIA DE ATIVOS

Foram coletados os últimos contratos de transferência de ativos faltantes, sendo eles Pedregulho e Jardinópolis, e encaminhados para a Luz da Alta Mogiana.

#### ATIVIDADE 18: CONCLUSÃO DA ABERTURA DE CONTAS GARANTIA

No início de janeiro foram finalizadas as aberturas das contas garantia dos últimos municípios que não haviam concluído esta etapa.

#### ATIVIDADE 19: MODERNIZAÇÃO DOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO CONFORME CRONOGRAMA

No período de 01 de janeiro a 30 abril de 2025 foram modernizados 23.212 pontos de iluminação, totalizando 100% do parque previsto inicialmente.



21 de 21

